

Customiza y Gestiona tus certificados en Evolution

¿Qué es un certificado personalizado?

Es una funcionalidad de Moodle, habitualmente implementada mediante el plugin "Custom Certificate", que permite emitir certificados digitales adaptados a las necesidades de cada curso o institución. Se pueden incluir datos dinámicos (nombre del usuario, fecha, calificación, etc.) y personalizar el diseño visual del certificado.

Usos comunes

- Reconocimiento de finalización de cursos.
- Certificación de competencias específicas.
- Cumplimiento de requisitos legales o institucionales.

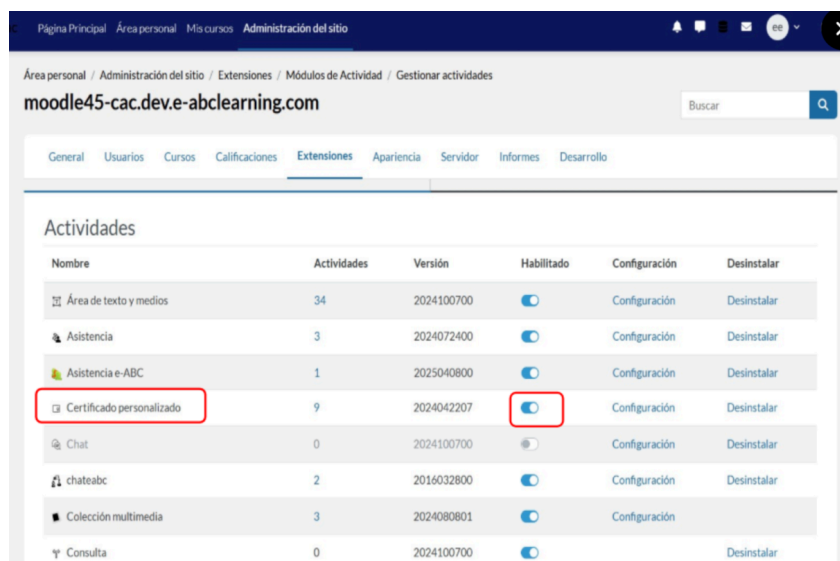
Características

Personalización de Diseño	Permite realizar la personalización a través de una interfaz gráfica en el navegador.
Formato de Salida	PDF (principalmente).
Facilidad para el Profesor	Los profesores pueden diseñar y editar el certificado sin necesidad de acceso al servidor.
Identificación y acceso	Códigos de verificación únicos, restricciones avanzadas, plantillas globales.

Instalación y Activación del Plugin

- El plugin "Custom Certificate" debe estar instalado y habilitado en el sitio Moodle.
- No se requieren conocimientos de administración de servidores para su configuración básica.
- Generalmente, los administradores de aplicación pueden verificar su disponibilidad en la siguiente ruta:

Administración del sitio > Extensiones > Módulos de actividad > Gestionar actividades > Certificado personalizado



¿Qué requisitos previos son necesarios para configurar un certificado personalizado en Moodle?

Para configurar un certificado personalizado en Moodle, es necesario contar con los siguientes requisitos previos:

- **Plugin Custom Certificate instalado y habilitado:** El plugin debe estar instalado en el sitio Moodle y activado para que pueda agregarse como actividad en los cursos.
- **Curso creado previamente:** Debe existir un curso en el que se desee añadir la actividad del certificado personalizado

- **Imagen de fondo diseñada para el certificado:** Es recomendable contar con una imagen base que sirva como fondo del certificado. Esta imagen puede incluir marco, logotipos, textos fijos, y espacios para campos dinámicos (nombre del estudiante, fecha, etc.). Las dimensiones de esta imagen deben definirse con exactitud en la configuración del certificado para que el diseño quede correcto.
- **Configuración previa de finalización o restricciones de acceso:** Para que el certificado se emita correctamente, generalmente se debe configurar la finalización de actividades o condiciones que habiliten la entrega del certificado (por ejemplo, completar el curso o alcanzar una calificación mínima).

Estos requisitos aseguran que el certificado personalizado pueda crearse, diseñarse y entregarse automáticamente a los estudiantes que cumplan con los criterios establecidos en el curso.

¿Qué elementos dinámicos se pueden añadir a un certificado?

Una de las grandes ventajas es la capacidad de usar marcadores de posición que se rellenan automáticamente. Los elementos más comunes que se pueden añadir incluyen:

- **Datos del Usuario:** Nombre completo del estudiante.
- **Datos del Curso:** Nombre del curso.
- **Fechas:** Fecha de emisión (impresión) o Fecha de finalización (basada en el historial de finalización del curso).
- **Resultados:** Calificación obtenida, se refiere al ítem de calificación que puede ser de una actividad, módulo o del curso en general. Es importante definir claramente este elemento.
- **Seguridad y Verificación:** Código de seguridad/verificación único.
- **Imágenes:** Logotipos, Sellos, Firmas digitales (previamente cargadas como imágenes).
- **Texto:** Texto estático que indique valores de campos dinámicos, por ejemplo.

Estructura de un certificado



Aspectos para tener en cuenta al crear un certificado

- **Personalización:** Aprovechar los campos dinámicos para automatizar la generación de certificados.
- **Diseño:** Mantener un diseño profesional y legible.
- **Seguridad:** Limitar la emisión a quienes cumplan los requisitos.
- **Automatización:** Integrar la emisión con la finalización de actividades o cursos.
- **Pruebas:** Realizar pruebas con usuarios de prueba antes de dejarlo listo para su descarga.

¿Cómo crear y gestionar plantillas de certificados globales?

La gestión de plantillas globales permite que los profesores utilicen diseños pre aprobados y estandarizados, acelerando la creación de certificados en sus cursos. Para crear una plantilla se deben seguir los siguientes pasos:

1. Ve a Administración del sitio > Extensiones > Módulos de actividad > Certificado personalizado
2. Busca la opción "Gestionar plantillas"
3. Haz clic en "Crear plantilla". Debes definir obligatoriamente:
 - o Nombre de la plantilla
 - o Anchura y Altura (generalmente en milímetros, por ejemplo, para formato A4 o Carta)
4. Una vez creada, entra a "Editar certificado" para usar la interfaz de arrastrar y soltar. Aquí puedes subir la imagen de fondo, añadir campos dinámicos (nombre, fecha), logotipos, etc
5. Las plantillas creadas aquí estarán disponibles para que los profesores las seleccionen cuando añadan una actividad de Custom Certificate a su curso

Configuración de un certificado personalizado en un curso

Es posible agregar directamente en un curso, un certificado y para ello debes:

- ➔ Acceder al curso
- ➔ Activar edición y agregar la actividad "Certificado personalizado"
- ➔ Fijar la configuración básica del certificado
 - ◆ Definir nombre, descripción y condiciones de entrega (por ejemplo, finalización de actividades).
- ➔ Agregar ajustes de diseño al certificado
 - ◆ Acceder al editor de diseño y añadir elementos:
 - Texto estático (nombre del curso, institución, etc.).
 - Elementos dinámicos (nombre del usuario, fecha, calificación).
 - Imágenes (logos, firmas).
 - Formato y posición de los elementos (arrastrar y soltar).

→ Dejar habilitado ajustes avanzados

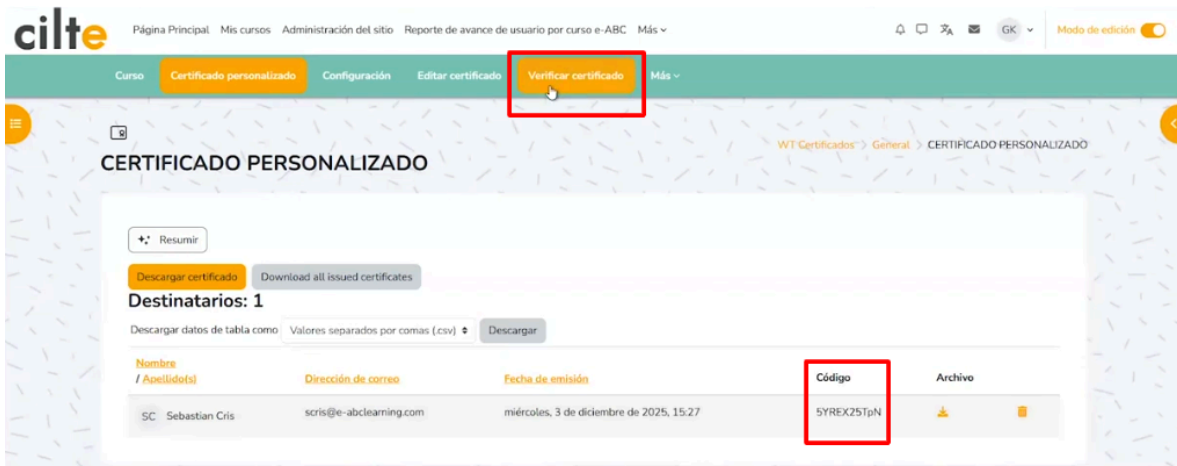
- ◆ Definir permisos de emisión y visualización.
- ◆ Establecer restricciones adicionales (por ejemplo, requisitos de calificación mínima).



Verificación de Seguridad

El valor de un certificado reside en su autenticidad y capacidad de verificación. Los certificados personalizados proporcionan herramientas esenciales para la seguridad y verificación de autenticidad.

Es posible agregar un código de verificación que está diseñado para validar la autenticidad del documento.

El proceso de verificación es sencillo, cada certificado tiene su propio código, éste se valida desde la opción “Verificar certificado” el menú y el sistema responde si el certificado es legítimo o no.



Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Fecha de emisión	Código	Archivo
SC Sebastian Cris	scris@e-abclearning.com	miércoles, 3 de diciembre de 2025, 15:27	5YREX25TpN	 

Recomendaciones Generales

- **Dimensiones:** Se sugiere usar dimensiones estándar de una hoja A4 en orientación Horizontal, lo cual sería:

- Ancho: 297 mm
 - Alto: 210 mm
- **Uso de márgenes:** En caso de usar margen, tener en cuenta que esto crea una zona de seguridad que garantiza un aspecto pulcro y evita problemas de impresión pero, deben fijarse valores adecuados para que los elementos dinámicos puedan ubicarse sin problema.
- **Elementos dinámicos:** Al agregar calificación al certificado, prestar atención al elemento elegido.
- **Fuente del certificado:** Recuerda que el uso de una plantilla te permite disponer de la misma en cualquier categoría o curso, en cambio, si el certificado se agrega en un curso directamente, sólo estará disponible en ese contexto